

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа п. Октябрьский Зуевского района Кировской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа п. Октябрьский Зуевского района Кировской области» (далее – Положение), устанавливает порядок предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (далее – всесторонняя помощь родителям), в консультационном центре Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа п. Октябрьский Зуевского района Кировской области» (далее – Консультационном пункте) и разработано в соответствии со статьей 64 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», статьей 14 Закона Кировской области от 14.10.2013 № 320-ЗО «Об образовании в Кировской области».

1.2. Консультационный пункт в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ ст.43, Семейным кодексом, Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ДО (и другими нормативными актами по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей дошкольного возраста), распоряжением министерства образования Кировской области от 14.01.2019 № 5-7 «Об оказании методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, в дошкольных образовательных и общеобразовательных организациях Кировской области».

1.3. Настоящее положение регламентирует организацию всесторонней помощи родителям (законным представителям) в воспитании и развитии детей в возрасте от 1 года до 7 лет, не посещающих дошкольные образовательные организации (далее – ДОО).

2. Цели, задачи и принципы работы Консультационного пункта

2.1. Цели создания Консультационного пункта – обеспечение единства семейного и общественного воспитания, формирование родительской компетентности, оказание всесторонней помощи родителям в воспитании и развитии детей дошкольного возраста.

2.2. Задачи:

- выявление и диагностирование проблем социализации детей дошкольного возраста, не посещающих ДОО;
- обеспечение успешной адаптации детей, не посещающих ДОО, при поступлении в ДОО или школу;

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по повышению педагогической и психологической компетентности в вопросах воспитания, образования и развития ребенка;
- информирование родителей (законных представителей) об образовательных организациях, которые могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с индивидуальными особенностями;
- обеспечение взаимодействия между ДОО и другими организациями социальной и медицинской поддержки детей и родителей (законных представителей);
- повышение информированности родителей (законных представителей) о деятельности ДОО.

2.3. Принципы:

- лично-ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);
- сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;
- открытость системы дошкольного образования.

2.4. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется на бесплатной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Информация о предоставлении методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи размещается на официальном сайте МКОУ СОШ п. Октябрьский.

3. Организация деятельности Консультационного пункта

3.1. Порядок оказания методической, предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи определяется локальными актами ДОО.

3.2. Ведется учет обращений в Консультационный пункт родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования.

3.3. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется в соответствии с графиком проведения мероприятий с родителями (законными представителями) и их детьми, утвержденным руководителем МКОУ СОШ п. Октябрьский, и фиксируется в журнале учета.

3.4. Формы предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи определяются МКОУ СОШ п. Октябрьский.

3.5. На сайте МКОУ СОШ п. Октябрьский создается специальный раздел «Консультационный пункт», обеспечивающий возможность родителям (законным представителям) получения информации о деятельности Консультационного пункта, формах оказания всесторонней помощи родителям, условиях получения всесторонней помощи, времени работы.

3.6. На закрепленной территории образовательной организацией организуется учет детей, получающих дошкольное образование в форме семейного образования.

3.7. МКОУ СОШ п. Октябрьский разрабатывает и утверждает положение о консультационном пункте, определяет перечень специалистов для реализации обозначенных в положении о Консультационном пункте целей и задач, разрабатывает и утверждает приказом руководителя образовательной организации план и график работы Консультационного пункта.

3.8. Консультационный пункт (при наличии соответствующих специалистов) оказывает родителям (законным представителям) следующие виды всесторонней помощи:

- психолого-педагогическое консультирование по различным вопросам воспитания, развития и обучения детей дошкольного возраста;

-проведение коррекционно-развивающих и логопедических занятий с детьми, психолого-диагностических тренингов и реабилитационных мероприятий;

-оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих ДОО;

-оказание поддержки раннего семейного воспитания.

3.9. Всесторонняя помощь родителям (законным представителям) и детям в Консультационном пункте может проводиться в форме групповых и индивидуальных занятий с детьми и консультаций для родителей (законных представителей) с участием одного или нескольких специалистов: воспитателя, социального педагога и иных специалистов (при наличии).

3.10. Индивидуальная работа с детьми в Консультационном пункте организуется в присутствии их родителей (законных представителей).

3.11. Консультационный пункт оказывает всестороннюю помощь родителям и детям без взимания с родителей платы;

по письменному заявлению одного из родителей;

по телефонному обращению одного из родителей;

по личному обращению одного из родителей;

с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

3.12. Организация оказания всесторонней помощи родителям (законным представителям) в Консультационном пункте включает в себя следующие процедуры:

оказание консультационной помощи непосредственно при обращении родителей (законных представителей);

регистрация лиц, обратившихся в Консультационный пункт за помощью, в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению;

классификация обращений по видам требуемой помощи и передача их на исполнение соответствующему специалисту;

включение заявителя в график проведения оказания всесторонней помощи в формах, указанных в приложении № 2 к настоящему Положению;

оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям) и детям в соответствии с обращением;

учет оказанной помощи родителям (законным представителям) в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению.

4. Руководство Консультационным пунктом

4.1. Общее руководство работой Консультационного пункта осуществляет руководитель образовательной организации.

4.2. Руководитель:

обеспечивает создание условий для эффективной работы Консультационного пункта;

планирует формы работы Консультационного пункта в соответствии с запросами родителей (законных представителей);

обеспечивает учет обращений родителей (законных представителей) за методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощью;

взаимодействует с Управлением образования и КОГКУ «Центр ППМС» по вопросам оказания всесторонней помощи родителям, обращающимся в Консультационный пункт;

готовит 2 раза в год отчет о деятельности Консультационного пункта и направляет его в Управление образования.